



АДМИНИСТРАЦИЯ
Юрюзанского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 03 2022г. № 130
г. Юрюзань

Об утверждении Положения по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере

В целях профилактики нарушений, в том числе коррупционных, повышения ответственности работников органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения за несоблюдение требований, установленных правовыми актами в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Юрюзанского городского поселения, рекомендациями комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области от 29.10.2020г., Администрация Юрюзанского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере (приложение 1).
2. Создать Комиссию по совершенствованию работы в устранении причин и условий, совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении подведомственных учреждений Юрюзанского городского поселения, утвердить ее состав (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента их подписания.
4. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Юрюзанского городского поселения.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Юрюзанского городского поселения

А.А. Добровольский



**Положение
по организации и проведению мероприятий в целях профилактики
и предупреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств Юрюзанского городского поселения, межбюджетных трансферов и муниципального имущества Юрюзанского городского поселения.

2. Руководителям органов местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных учреждений обеспечить проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами муниципального финансового контроля Челябинской области, Катав-Ивановского муниципального района, во всех без исключения случаях (далее - Мероприятие), в том числе:

1) нецелевого, неэффективного расходования средств местного бюджета Юрюзанского городского поселения, межбюджетных трансферов и использования муниципального имущества Юрюзанского городского поселения;

2) неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, Катав-Ивановского муниципального района, Юрюзанского городского поселения, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами; необоснованной выплате заработной платы (денежного содержания), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

3) грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению, представлению бюджетной отчетности;

4) причинения ущерба Юрюзанскому городскому поселению в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не соответствующих условиям муниципального контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств местного бюджета;

5) нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

6) нарушения порядка предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансферов.

II. Организация работы

3. Мероприятия проводятся Комиссией по совершенствованию работы в устранении причин и условий совершения правонарушений в финансово бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок, назначенной руководителем органа местного

самоуправления Юрюзанского городского поселения (далее - Комиссия).

Основным направлением деятельности Комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

4. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

5. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

- 1) определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;
- 2) определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

6. По результатам проведенного мероприятия составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного мероприятия, в том числе:

- 1) информацию о выявленных в ходе проверок государственного и муниципального финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);
- 2) выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;
- 3) информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;
- 4) предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

7. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины руководитель органа местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, отраслевого (функционального) органа Администрации, муниципального учреждения:

- 1) утверждает план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;
- 2) рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Катав-Ивановского муниципального района, Юрюзанского городского поселения.

8. Подразделение (должностное лицо), уполномоченное на осуществление внутреннего финансового аудита в органе местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, отраслевом (функциональном) органе Администрации, муниципальном учреждении, обеспечивает контроль за исполнением плана работы.

9. Информация об итогах проведенного Мероприятия предоставляется органами местного самоуправления Юрюзанского городского поселения, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными учреждениями в соответствующие контрольные органы в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.

Состав

**Комиссии по совершенствованию работы в устранении причин
и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной
сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении
Администрации Юрюзанского городского поселения**

- Акшенцева С.П. - Заместитель Главы Юрюзанского городского поселения
- председатель комиссии
- Радионова Л.В. - Начальник финансового отдела Администрации
Юрюзанского городского поселения - заместитель
председателя
- Керенцева И.В. - Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности –
главный бухгалтер Администрации Юрюзанского
городского поселения
- Курбангалеева Г.Р. - Начальник Отдела по управлению имуществом и
земельным отношениям Администрации Юрюзанского
городского поселения
- Мастерова С.В. - Начальник юридического отдела Администрации
Юрюзанского городского поселения

1. Утвердить Подписания по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и предупреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере (приложение 1).
2. Создать Комиссию по совершенствованию работы в устранении причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении подведомственных учреждений Юрюзанского городского поселения, утвердить ее состав (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента их подписания.
4. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Юрюзанского городского поселения.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Юрюзанского городского поселения  А.А. Добровольский